# INGRAM MİCRO BİLİŞİM SİSTEMLERİ A.Ş.

# SERİ:II NO:14.1 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

## 01.01.2026 – 30.09.2026

## 6 Kasım 2026

# İÇİNDEKİLER

**Bölümler** **Sayfa No:**


1. Şirket Bilgileri ve Faaliyet Konusu .....3
2. Vizyon-Misyon .....4
3. Sermaye ve Ortaklık Yapısı .....4
4. Yönetim Kurulu ve Denetim Komitesi Üyeleri .....5
5. Yönetim Kadrosu .....5
6. Kar Dağıtım Politikası .....6
7. Alınan Ödüller ve İmzalanan Distribütörlük Anlaşmaları .....7
8. Yatırımcı Bilgileri .....8
9. Finansal Performans Değerlendirmesi .....9-14
10. Kurumsal Yönetim Uyum Raporu .....15-23

## ŞİRKET BİLGİLERİ VE FAALİYET KONUSU

**Ticari unvan** : Ingram Micro Bilişim Sistemleri A.Ş.
**Ticaret sicil numarası** : 297294
**Yapılandırılmış işletme** : Supernet Distribution DMCC-Dubai
**Merkez adresi** : Ayazağa Mah. Azerbaycan Cad. 2B No:3 K Kapı No:21 Sarıyer -İstanbul
**Personel sayısı** : 177

1993 yılında kurulan Ingram Micro Bilişim Sistemleri A.Ş.("Ingram") (Eski Ünvanımız Armada Bilgisayar Sistemleri Sanayi ve Ticaret A.Ş. 26.05.2023 Tarihinde Ingram Micro Bilişim Sistemleri A.Ş. olarak değiştirilmiştir), Bilişim Teknolojileri ürünlerini ve teknolojideki en son gelişmeleri pazarımızda tanıtan ve sunan bir dağıtım şirketidir.

Ingram, Bilişim Teknolojileri (BT) sektöründe notebook, bilgisayar, sunucu, performans, birleştirme, optimizasyon, veri güvenliği, depolama, sanallaştırma, ağ iletişim, yedekleme, iş sürekliliği, bulut bilişim teknolojileri, tümleşik iletişim, IP PBX, video konferans, ağ güvenliği ve altyapı ürünleri, yazıcılar, el terminalleri, yazılım ve bilgisayar üreticilerinin üretim aşamasında kullandıkları ürün ve parçaların katma değerli dağıtıcılığını yapmaktadır.

Ingram dağıtıcılığını yapmakta olduğu ürün ve çözümleri birbirlerinden farklılaşmış ve Bilgi Teknolojileri alanında faaliyet gösteren şirketlerden oluşan satış kanalları üzerinden son kullanıcılara ulaştırmaktadır.

Ingram, distribütörlük anlaşmaları çerçevesinde Cisco, Dell, Microsoft, EMC, Fortinet, Aruba, HP Enterprise, Lenovo, Vmware, Polycom, Riverbed, Symantec, Veeam, Zebra, Honeywell, Commscope, HCS, Jabra, Kaspersky, Axis, Pure Storage, Oracle, RSA ve Palo Alto markalarının Türkiye distribütörüdür. Ingram, 177 deneyimli çalışanı ile gelişen çözüm ve teknolojileri yakından takip etmekte ve sektörümüze sunmaktadır. Müşteri ve ürün odaklı iş süreçleri, yeni teknolojilere hakimiyetinin sağladığı güvenilirliği ve bilgi birikimi, Ingram'ı pazarda farklılaştıran faktörler arasındadır.

Ingram, Bilişim Teknolojilerini dünya ile eşzamanlı Türkiye pazarına başarıyla sunarak büyütmekte ve yaygınlaşmaktadır. Uzmanlık alanlarını da sürekli genişleterek, üreticiler, iş ortakları ve son kullanıcıların tercih ettiği distribütör olma hedefini gerçekleştirmek için yatırımlarını sürdürmektedir. Tüm operasyonunu ve iş süreçlerini Kurumsal Kaynak Planlama yazılımı olan SAP üzerinden yürüten Ingram, her geçen gün bu süreçleri daha da geliştirip dünya standartlarında yenilemektedir. Sahip olduğu yüksek teknoloji iletişim alt yapısı ve uzman kadrosu ile Türkiye bilişim sektöründe lider konumdadır.

## VİZYON - MİSYON

Ingram, Bilişim Teknolojileri alanında teknolojiyi yakından takip eden ve katma değer katan bir dağıtım şirketidir. Faaliyetlerini deneyimli ve uzman kadrosu, gelişmiş alt yapısı ile uluslararası standartlarda, T.C. kanun, mevzuat, yönetmelik ve iş etik kurallarına uygun olarak sürdürmeyi değişmez ilke edinmiştir.

## SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

30 Eylül 2026 tarihi itibariyle sermayemizi temsil eden ortaklarımız, payları ve sermayedeki oranları aşağıdaki gibidir (TL):

| Ortak Adı | Tutar | % |
|---|---|---|
| Aptec Holdings Limited | **21.980.145** | **91,58** |
| Halka açık | **2.019.855** | **8,42** |
| **Toplam** | **24.000.000** | **100,00** |

Şirket'in hisseleri A ve B olmak üzere iki gruba ayrılmıştır. Şirket ana sözleşmesindeki 8. madde gereği yönetim kurulunun 5 veya 6 üyeden oluşması durumunda en az 4 üye, 7 üyeden oluşması durumunda en az 5 üye A grubu hisse sahiplerinin göstereceği adaylar arasından seçilmektedir.

30 Eylül 2026 ve 31 Aralık 2025 tarihleri itibariyle A grubu payların toplam tutarı 1.268.261 TL olup hissedarlara göre dağılımı ekte sunulmuştur:

| A grubu paylar | 30 Eylül 2026 | 31 Aralık 2025 |
|---|---|---|
| Aptec Holdings Limited | **1.268.261** | 1.268.261 |

Şirket'in %100 sahibi olduğu gayrifaal durumdaki Tasfiye Halinde Ingram Micro Bilgisayar ve Ticaret Limited Şirketi'ne ilişkin tasfiye süreci sonuçlandırılmış olup, Tasfiye Halinde Ingram Micro Bilgisayar ve Ticaret Limited Şirketi'nin terkin işleminin tescili 04/08/2025 tarihinde yapılmış ve 04/08/2025 tarihli ve 11385 sayılı Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayımlanmıştır.

## YÖNETİM KURULU VE DENETİM KOMİTESİ ÜYELERİ

**Yönetim Kurulu Üyelerimiz;**

| Adı Soyadı | Görevi | Görev Süresi |
|---|---|---|
| Ferenc Zoltán Lázár | Yönetim Kurulu Başkanı | 1 Yıl |
| Murat Ahmet Yılmaz | Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür | 1 Yıl |
| Mustafa Sulhi Güven | Yönetim Kurulu Üyesi | 1 Yıl |
| Desislava Stankova | Yönetim Kurulu Üyesi | 1 Yıl |
| Turhan Mergen | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi | 1 Yıl |
| Yasemin Yücel Karasu | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi | 1 Yıl |

| Adı Soyadı | Son Durum İtibariyle Ortaklık Dışında Aldığı Görevler |
|---|---|
| Ferenc Zoltán Lázár | CEE Bölge Başkanı |
| Murat Ahmet Yılmaz | Yoktur |
| Mustafa Sulhi Güven | Yoktur |
| Desislava Stankova | Orta Doğu, Türkiye ve Afrika Hukuk Yöneticisi |
| Turhan Mergen | Avukat Ortaklığı |
| Yasemin Yücel Karasu | Akademisyen-Danışman |

**Denetim Komitesi Üyelerimiz;**

| Adı Soyadı | Görevi | Görev Süresi |
|---|---|---|
| Turhan Mergen | Başkan | 1 Yıl |
| Yasemin Yücel Karasu | Başkan Yardımcısı | 1 Yıl |

## YÖNETİM KADROSU

**Murat Ahmet Yılmaz, Genel Müdür:** Kariyerine Koç Holding'e bağlı Otokar A.Ş. de başlayan Murat Yılmaz, sırasıyla SAP Türkiye Satış Direktörlüğü, Teradata Türkiye Genel Müdürlüğü, Microsoft Türkiye Kurumsal Satış Genel Müdür Yardımcılığı ve MEA Bölge Satış Direktörlüğü görevleri ile devam etti. 02 Şubat 2026 'dan itibaren Ingram Micro Türkiye Genel Müdürlüğü görevini üstlenen Murat Yılmaz İTÜ Endüstri Mühendisliği mezunu olup, aynı üniversitede Mühendislik Yönetimi yüksek lisans derecesine sahiptir.

**Tony Mcmurray, Finans Direktörü:** Kariyerine 1990 yılında Londra merkezindeki denetim firması Wilson Wright & Co'da başladı, ardından İngiltere'deki otel zinciri Forte'de Yönetim Muhasebecisi olarak çalışarak özel sektöre geçiş yaptı. Tony, 1995 yılında Ingram Micro'ya katıldı ve o tarihten bu yana finans içinde ve dışında giderek artan sorumluluklarla çeşitli görevler üstlendi. Kariyer yolculuğu; Avrupa Finansal Kontrolörlüğü, İngiltere Finans Direktörlüğü ve Bulgaristan'ın Sofya şehrinde bulunan Ingram Micro GBS Genel Müdürlüğü gibi pozisyonları içeriyor. Tony, Brunel Üniversitesi'nden Müzik ve Spor Bilimleri alanında lisans derecesine sahip.

## KAR DAĞITIM POLİTİKASI

Yönetim Kurulumuz, 23 Haziran 2026 tarihinde yaptığı toplantıda, Ortaklar Genel Kuruluna sunulmak üzere Kar Dağıtım Politikasının aşağıdaki şekilde olmasına oybirliği ile karar vermiştir.

a) Yönetim Kurulu'nun kar dağıtım önerisi, şirket pay sahiplerinin beklentileri ile şirketin mevcut ekonomik koşullar içinde sağlıklı büyümesi ve finansal verimliği arasındaki hassas dengeler ile karlılık durumuna uygun bir kar dağıtım politikası şeklinde hazırlanmaktadır.
b) Şirket Sermayesi içinde kardan pay alma konusunda imtiyazlı pay bulunmamaktadır.
c) Şirket Ana Sözleşmesinin 14 no'lu Kar Dağıtım maddesinde, Genel Kurul Kararı ile Yönetim Kurulu Üyeleri ile çalışanlara, çeşitli amaçlarla kurulmuş vakıflara ve benzer nitelikteki kişi ve kurumlara kar payı verilebilir hükmü ile SPK düzenlemelerine uygun olarak kar payı avansı dağıtılabilir hükümleri yer almaktadır.
d) Kar Payı ödemelerinin yasal süreler içerisinde en kısa sürede yapılmasına özen gösterilecektir.
e) Bu şekilde tespit edilen kar dağıtım politikamız şirket hedefleri ve fonlara göre Yönetim Kurulu tarafından her yıl gözden geçirilir.

Yönetim Kurulumuz aynı tarihli toplantılarda Genel Kurula teklif edilmek üzere;

-Sermaye Piyasası Kurulu ("**SPK**")'nın Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (II-14.1 sayılı Tebliğ) hükümleri dahilinde, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayınlanan Türkiye Muhasebe Standartları ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na uygun olarak hazırlanan, sunum esasları SPK'nın konuya ilişkin kararları uyarınca belirlenen, bağımsız denetimden geçmiş, 01.01.2025 – 31.12.2025 hesap dönemine ait konsolide finansal tablolara göre 120.096.624 Türk Lirası tutarında "Net Dönem Zararı" oluştuğu tespit edilmiştir. Buna göre, Yönetim Kurulu'nun önerisi doğrultusunda 2025 faaliyet yılına ilişkin kar dağırımı yapılmamasına oybirliği ile karar verilmiştir.

Şirketimizin son beş yıl içerisinde dağıtmış olduğu kar payı bilgileri aşağıda yer almaktadır:

| (TL) | Nakit Temettü | Bedelsiz Hisse | Bedelsiz Hisse % | Sermaye | Özkaynaklar (*) |
|---|---|---|---|---|---|
| **2022** | - | - | - | 24.000.000 | 978.596.296 |
| **2023** | 128.189.430 | - | - | 24.000.000 | 1.342.009.490 |
| **2024** | - | - | - | 24.000.000 | 1.832.274.259 |
| **2025** | - | - | - | 24.000.000 | 2.039.751.662 |
| **2026** | - | - | - | 24.000.000 | 2.376.526.741 (**) |

(*) Yıl sonu değerlerini göstermektedir.
(**) 30.09.2026 değerini göstermektedir.

## ALINAN ÖDÜLLER VE İMZALANAN DİSTRİBÜTÖRLÜK ANLAŞMALARI

### Alınan Ödüller

**Alınan Ödül : "HPE & Aruba" Tarafından verilen ödül**
**Tarih : 6 Nisan 2026**

Şirketimiz, 2025 yılı performansı kapsamında, HPE Partner Kick Off 2026 etkinliğinde HPE "En Yüksek Ciro" ve "En Yaygın Bayi Ağı" ödülleri ile HPE Networking "Yılın Distribütörü" ödülünü kazanmıştır.

**Alınan Ödül : " Dell" Tarafından Verilen Ödül**
**Tarih : 17 Nisan 2026**

Şirketimiz, 2025 yılında Dell Technologies kanalında göstermiş olduğu performansı ile Dell Technologies İş Ortakları Ödül Gecesinde, "Yılın Distribütörü" ödülünü kazanmıştır.

**Alınan Ödül : " Fortinet" Tarafından Verilen Ödül**
**Tarih : 11 Haziran 2026**

Şirketimiz, 2025 yılında Fortinet kanalında göstermiş olduğu performansı ile Fortinet Partner SYNC 2026 etkinliğinde, "Yılın Distribütörü" ödülünü kazanmıştır.

**Alınan Ödül : " Veeam" Tarafından Verilen Ödül**
**Tarih : 11 Haziran 2026**

Şirketimiz, 2025 yılında Veeam kanalında göstermiş olduğu performansı ile Veeam ProPartner Summit 2026 etkinliğinde, "Yılın En Hızlı Büyüyen Distribütörü" ödülünü kazanmıştır.

**Alınan Ödül : " Palo Alto Networks" Tarafından Verilen Ödül**
**Tarih : 23 Ekim 2026**

Şirketimiz, 2025 yılında Palo Alto Networks kanalında göstermiş olduğu performansı ile Palo Alto Networks Partner Xchange İstanbul etkinliğinde, "Yılın Distribütörü" ödülünü kazanmıştır.

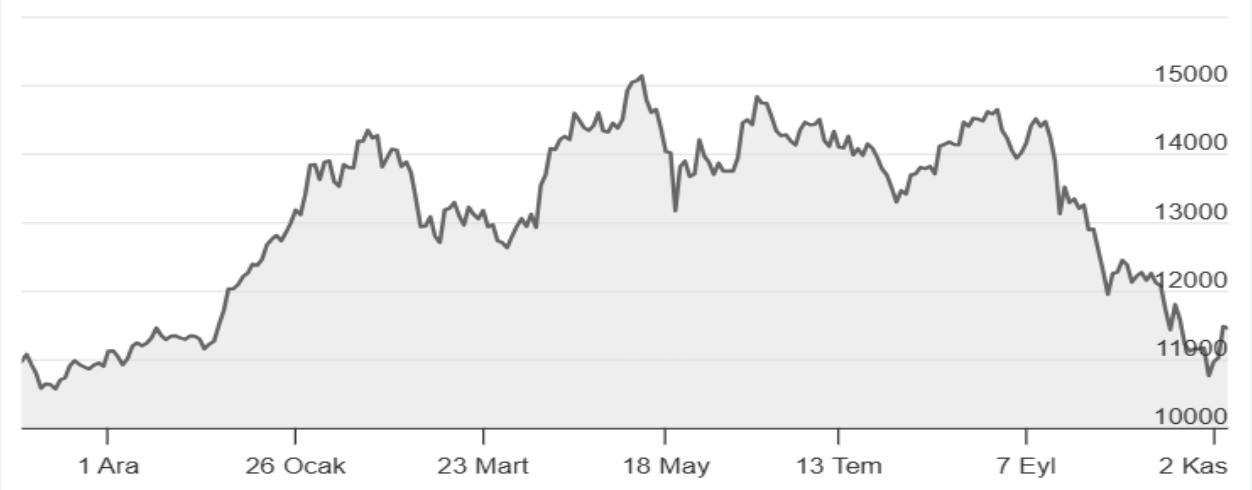
## YATIRIMCI BİLGİLERİ

**Kuruluş** : 16.03.1993
**Hisse sayısı** : 2.400.000.000 (Payın nominal değeri 1 Kuruş'tur)
**Halka açılma tarihi** : 02.06.2006
**Halka açıklık oranı** : %8,42
**Yapılandırılmış işletme** : Supernet Distribution DMCC
**İştirak** : Ingram Micro Bilgisayar ve Ticaret Limited Şirketi

### 2026 Yılı Hisse Performansı

| Hisse | 31.12.2025 | 30.09.2026 | Değişim % | En Düşük* | En Yüksek* |
|---|---|---|---|---|---|
| INGRM | 411,00 | 300,75 | -26,82% | 292,00 | 536,00 |
| BİST 100 | 11.261,52 | 11.947,18 | 25,40% | 11.296,52 | 15.204,92 |
| USD | 42,8623 | 48,9131 | 8,62% | 42,8457 | 48,9131 |
| EURO | 50,4532 | 55,5103 | 5,24% | 50,0676 | 56,3113 |

*Seçilen tarihler arasındaki en düşük/yüksek değer.




### Bağımsız Denetçi:

PWC Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.
Kılıçali Paşa Mah. Meclis-i Mebusan Cad. No:8 İç Kapı No:301 Beyoğlu/İstanbul

### İletişim:

Ingram Micro Bilişim Sistemleri A.Ş.
Ayazağa Mah. Azerbaycan Cad. 2B No:3 K Kapı No:21 Sarıyer -İstanbul
Tel: 0 212 467 38 00 Faks: 0 212 493 00 82

# FİNANSAL PERFORMANS DEĞERLENDİRMESİ

## 2026 Yılına İlişkin Gelişmeler

- Şirketin bu yıl gerçekleşen net satışları bir önceki yılın aynı dönemine kıyasla %66,66 artışla 29 milyar 629 milyon 201 bin TL olmuştur.
- Brüt kar, geçen yıla göre %50,77 oranında artış göstererek 1 milyar 549 milyon 241 bin TL olmuştur.
- Faaliyet karı geçen yıla göre %125,46 artışla 609 milyon 971 bin TL olarak gerçekleşmiştir. FAVÖK (Faiz, amortisman, vergi öncesi kar) ise geçen yıla göre %108,47 artışla 674 milyon 421 bin TL olarak gerçekleşmiştir.
- 2025 Eylül sonunda 72 milyon 794 bin TL olan net zarar rakamı, bu yılın aynı döneminde %173,36 artışla 53 milyon 404 bin TL net kar olarak gerçekleşmiştir.

## Finansal Detaylar

### Borç Yapısı

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla 4 milyar 836 milyon 183 bin TL olan konsolide toplam finansal borç rakamı, 30 Eylül 2026 tarihi itibarıyla 6 milyar 44 milyon 199 bin TL'dir. Toplam borcun %34,5'inin vadesi 2026, %53,3'ünün vadesi 2027, ve %12,2'sinin vadesi 2028'dir.

30 Eylül 2026 itibarıyla mevcut borcun vade yapısı şu şekildedir:

| Vade Tarihi | 2026 | 2027 | 2028 |
|---|---|---|---|
| **Borç Yüzdesi** | %34,5 | %53,3 | %12,2 |

# FİNANSAL GÖSTERGELER

## A. Bilanço ve Gelir Tablosu Ana Kalemleri

| GELİR TABLOSU | 30 Eylül 2026 | Değişim | 30 Eylül 2025 |
|---|---|---|---|
| Net Satışlar | 29.629.201.454 | 66,66% | 17.778.122.839 |
| Brüt Kar | 1.549.240.751 | 50,77% | 1.027.565.956 |
| Faaliyet Karı | 609.971.442 | 125,46% | 270.541.300 |
| Net Dönem Karı/(Zararı) | 53.404.079 | 173,36% | (72.794.011) |

| BİLANÇO | 30 Eylül 2026 | Değişim | 31 Aralık 2025 |
|---|---|---|---|
| Dönen Varlıklar | 22.296.839.157 | 36,07% | 16.385.848.824 |
| Duran Varlıklar | 319.672.413 | (8,27%) | 348.484.794 |
| Kısa Vadeli Yükümlülükler | 18.264.712.258 | 50,94% | 12.100.940.989 |
| Uzun Vadeli Yükümlülükler | 1.975.272.569 | (23,84%) | 2.593.640.967 |
| Özsermaye | 2.376.526.742 | 16,51% | 2.039.751.662 |

## B. Başlıca Finansal Göstergeler

| KARLILIK ORANLARI | 30 Eylül 2026 | 30 Eylül 2025 |
|---|---|---|
| Brüt Kar Marjı (Brüt Kar/Hasılat) | 5,23% | 5,78% |
| Faaliyet Karı Marjı (Esas Faaliyet Karı/Hasılat) | 2,06% | 1,52% |
| Net Kar Marjı (Dönem Karı/Hasılat) | 0,18% | (0,41%) |
| Özsermaye Karlılığı (Dönem Karı/Özkaynaklar) | 2,25% | (7,01%) |

| FAALİYET ORANLARI | 30 Eylül 2026 | 30 Eylül 2025 |
|---|---|---|
| Alacakların Ortalama Tahsil Süresi (gün) | 143,30 | 138,72 |
| Stokların Ortalama Dönüş Süresi (gün) | 28,32 | 19,25 |
| Borçların Ortalama Ödeme Süresi (gün) | 102,01 | 75,59 |

| MALİ ORANLAR | 30 Eylül 2026 | 31 Aralık 2025 |
|---|---|---|
| Finansal Kaldıraç (Yabancı Kaynaklar / Aktif Toplam) | 89,49% | 87,81% |
| Özsermaye / Yabancı Kaynaklar | 11,74% | 13,88% |
| Kısa Vadeli Yabancı Kaynak / Toplam Kaynak | 80,76% | 72,31% |

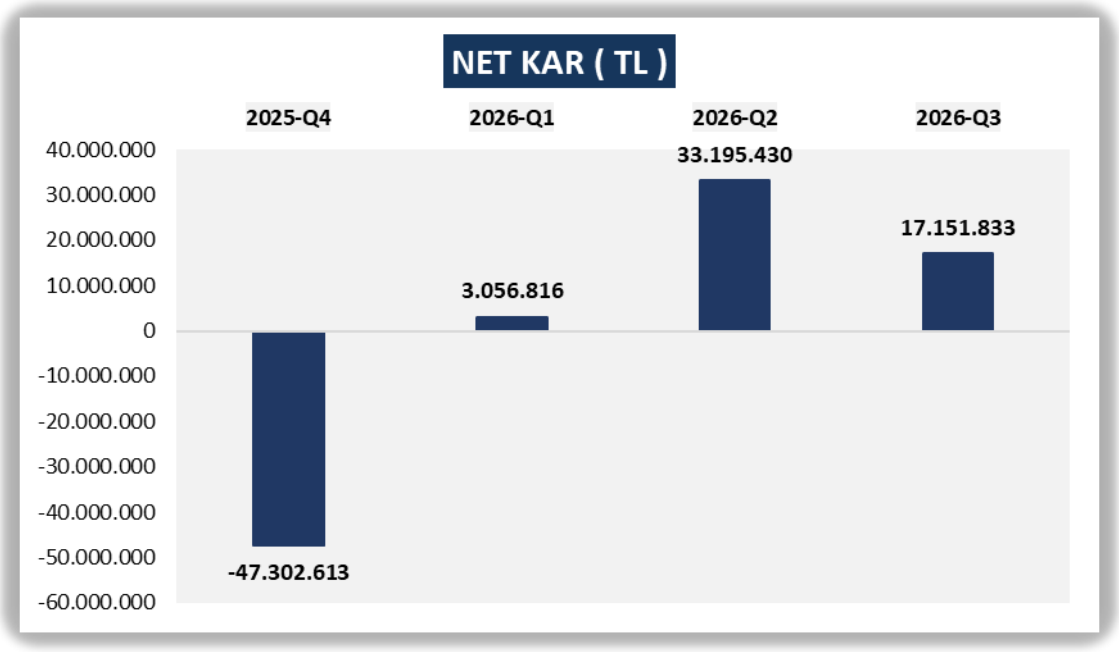
## C. Bilanço Analizi

### Karşılaştırmalı Bilançolar Dikey ve Yatay Analizi

| VARLIKLAR | 30 Eylül 2026 | % | 31 Aralık 2025 | % | Değişim |
|---|---|---|---|---|---|
| **Dönen Varlıklar** | **22.296.839.157** | **98,59%** | **16.385.848.824** | **97,92%** | **36,07%** |
| Nakit ve Nakit Benzerleri | 287.266.737 | 1,27% | 137.788.898 | 0,82% | 108,48% |
| **Ticari Alacaklar** | | | | | |
| -İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar | 978.606 | 0,00% | 4.214.739 | 0,03% | (76,78%) |
| -İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar | 17.145.599.207 | 75,81% | 14.300.665.086 | 85,46% | 19,89% |
| **Diğer Alacaklar** | | | | | |
| -İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar | 1.100.710 | 0,00% | 1.968.406 | 0,01% | (44,08%) |
| Stoklar | 3.973.691.086 | 17,57% | 1.916.301.382 | 11,45% | 107,36% |
| Cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar | - | | - | 0,00% | |
| Peşin Ödenmiş Giderler | 14.394.013 | 0,06% | 24.794.557 | 0,15% | (41,95%) |
| Diğer Dönen Varlıklar | 873.808.798 | 3,86% | 115.756 | 0,00% | 754771,28% |
| **Duran Varlıklar** | **319.672.413** | **1,41%** | **348.484.794** | **2,08%** | **(8,27%)** |
| Maddi Duran Varlıklar | 58.907.681 | 0,26% | 63.328.111 | 0,38% | (6,98%) |
| Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller | 9.871.125 | 0,04% | 8.805.537 | 0,05% | 12,10% |
| Kullanım Hakkı Varlıkları | 200.393.654 | 0,89% | 207.025.706 | 1,24% | (3,20%) |
| **Maddi Olmayan Duran Varlıklar** | | | | | |
| - Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar | 50.499.953 | 0,22% | 49.073.433 | 0,29% | 2,91% |
| Ertrelenmiş vergi varlığı | - | | 20.252.007 | 0,12% | - |
| **Toplam Varlıklar** | **22.616.511.570** | **100,00%** | **16.734.333.618** | **100,00%** | **35,15%** |
| **Kısa Vadeli Yükümlülükler** | **18.264.712.260** | **80,76%** | **12.100.940.989** | **72,31%** | **50,94%** |
| Kısa Vadeli Borçlanmalar | 1.680.678.772 | 7,43% | 1.043.942.925 | 6,24% | 60,99% |
| Kiralama işlemlerinden borçlar | 67.660.639 | 0,30% | 52.392.195 | 0,31% | 29,14% |
| Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları | 2.606.493.499 | 11,52% | 1.408.907.685 | 8,42% | 85,00% |
| **Ticari Borçlar** | | | | | |
| - İlişkili Taraflardan Ticari Borçlar | 243.771.296 | 1,08% | 135.730.003 | 0,81% | 79,60% |
| - İlişkili Taraflara Olmayan Ticari Borçlar | 13.235.150.323 | 58,52% | 7.603.860.112 | 45,44% | 74,06% |
| Ertelenmiş Gelirler | 195.505.226 | 0,86% | 1.583.580.209 | 9,46% | (87,65%) |
| Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü | 25.746.580 | 0,11% | 6.355.575 | 0,04% | 305,10% |
| **Kısa Vadeli Karşılıklar** | | | | | |
| -Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Kısa Vadeli Karşılıklar | 69.607.660 | 0,31% | 43.318.046 | 0,26% | 60,69% |
| Türev Araçlar | 6.336.096 | 0,03% | 1.785.600 | 0,01% | 254,84% |
| Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler | 133.762.169 | 0,59% | 221.068.639 | 1,32% | (39,49%) |
| **Uzun Vadeli Yükümlülükler** | **1.975.272.569** | **8,73%** | **2.593.640.967** | **15,50%** | **(23,84%)** |
| Uzun Vadeli Borçlanmalar | 1.757.027.541 | 7,77% | 2.383.331.998 | 14,24% | (26,28%) |
| Kiralama işlemlerinden borçlar | 182.554.870 | 0,81% | 195.376.626 | 1,17% | (6,56%) |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar | 19.999.820 | 0,09% | 14.932.343 | 0,09% | 33,94% |
| Ertelenen vergi yükümlülüğü | 15.690.338 | 0,07% | - | | |
| **Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar** | **2.241.889.198** | **9,91%** | **1.939.809.593** | **11,59%** | **15,57%** |
| Ödenmiş Sermaye | 24.000.000 | 0,14% | 24.000.000 | 0,14% | 0,00% |
| Kıdem Tazminatı Karşılığı Yeniden Ölçüm Kazançları/(Kayıpları) | (6.399.623) | (0,04%) | (6.399.623) | (0,04%) | 0,00% |
| Yabancı Para Çevrim Farkları | 2.217.989.901 | 9,81% | 1.937.419.005 | 11,58% | 14,48% |
| Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler | 6.343.684 | 0,03% | 6.343.684 | 0,04% | 0,00% |
| Geçmiş Yıllar Karları | (21.553.473) | (0,10%) | 121.838.169 | 0,73% | (117,69%) |
| Net Dönem Karı/Zararı | 21.508.709 | 0,10% | (143.391.642) | (0,86%) | (115,00%) |
| Kontrol Gücü Olmayan Paylar | 134.637.543 | 0,60% | 99.942.069 | 0,60% | 34,72% |
| **Özkaynaklar** | **2.376.526.741** | **10,51%** | **2.039.751.662** | **12,19%** | **16,51%** |
| **Toplam Kaynaklar** | **22.616.511.570** | **100,00%** | **16.734.333.618** | **100,00%** | **35,15%** |

## D. Gelir Tablosu Analizi

| GELİR TABLOSU | 1 Ocak 2026<br>30 Eylül 2026 | % | 1 Ocak 2025<br>30 Eylül 2025 | % | Değişim |
|---|---|---|---|---|---|
| Hasılat | 29.629.201.454 | 100,00% | 17.778.122.839 | 100,00% | 66,66% |
| Satışların Maliyeti (-) | (28.079.960.703) | (94,77%) | (16.750.556.883) | (94,22%) | 67,64% |
| **Brüt Kar** | **1.549.240.751** | **5,23%** | **1.027.565.956** | **5,78%** | **50,77%** |
| Pazarlama Giderleri (-) | (453.877.295) | (1,53%) | (312.645.702) | (1,76%) | 45,17% |
| Genel Yönetim Giderleri (-) | (463.598.570) | (1,56%) | (384.188.811) | (2,16%) | 20,67% |
| Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler | 342.614.449 | 1,16% | 149.228.674 | 0,84% | 129,59% |
| Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-) | (364.407.893) | (1,23%) | (209.418.817) | (1,18%) | 74,01% |
| **Esas Faaliyet Karı** | **609.971.442** | **2,06%** | **270.541.300** | **1,52%** | **125,46%** |
| Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler | - | 0,28% | 49.103.690 | 0,28% | (100,00%) |
| **Finansman Giderleri Öncesi Faaliyet Karı** | **609.971.442** | **1,80%** | **319.644.990** | **2,92%** | **(17,53%)** |
| Finansman Gelirleri | 110.158.617 | 0,37% | 32.422.322 | 0,18% | 239,76% |
| Finansman Giderleri (-) | (539.316.713) | (1,82%) | (388.073.736) | (2,18%) | 38,97% |
| **Vergi Öncesi Kar** | **180.813.346** | **0,61%** | **(36.006.424)** | **(0,20%)** | **(602,17%)** |
| Dönem Vergi Gideri | (91.243.136) | (0,31%) | (12.198.061) | (0,07%) | 648,01% |
| Ertelenmiş Vergi Gelir / (Gideri) | (36.166.131) | (0,12%) | (24.589.526) | (0,14%) | 47,08% |
| **Dönem Karı** | **53.404.079** | **0,18%** | **(72.794.011)** | **(0,41%)** | **(173,36%)** |
| Kontrol Gücü Olmayan Paylar | 31.895.370 | 0,11% | 11.401.441 | 0,06% | 179,75% |
| Ana Ortaklık Payları | 21.508.709 | 0,07% | (84.195.452) | (0,47%) | (125,55%) |
| **Hisse Başına Kar** | **0,02230** | | **(0,03030)** | | |



## E. USD Bilanço Dikey ve Yatay Analizi

| VARLIKLAR | 30 Eylül 2026 | % | 31 Aralık 2025 | % | Değişim |
|---|---|---|---|---|---|
| **Dönen Varlıklar** | **455.685.723** | **98,59%** | **382.290.470** | **97,92%** | **19,20%** |
| Nakit ve Nakit Benzerleri | 5.870.938 | 1,27% | 3.214.687 | 0,82% | 82,63% |
| **Ticari Alacaklar** | | | | | |
| -İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar | 20.000 | 0,00% | 98.332 | 0,03% | (79,66%) |
| -İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar | 350.408.626 | 75,81% | 333.642.037 | 85,46% | 5,03% |
| **Diğer Alacaklar** | | | | | |
| -İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar | 22.495 | 0,00% | 45.924 | 0,01% | (51,02%) |
| Stoklar | 81.211.255 | 17,57% | 44.708.319 | 11,45% | 81,65% |
| Cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | |
| Peşin ödenmiş gideler | 294.174 | 0,06% | 578.470 | 0,15% | (49,15%) |
| Diğer Dönen Varlıklar | 17.858.235 | 3,86% | 2.701 | 0,00% | 661071,23% |
| **Duran Varlıklar** | **6.533.219** | **1,41%** | **8.130.333** | **2,08%** | **(19,64%)** |
| Maddi Duran Varlıklar | 1.405.649 | 0,30% | 1.682.916 | 0,43% | (16,48%) |
| Kullanım Hakkı Varlıkları | 4.095.492 | 0,89% | 4.830.019 | 1,24% | (15,21%) |
| **Maddi Olmayan Duran Varlıklar** | | | | | |
| - Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar | 1.032.078 | 0,22% | 1.144.908 | 0,29% | (9,85%) |
| Ertrelenmiş vergi varlığı | 0 | 0,00% | 472.490 | 0,12% | (100,00%) |
| **Toplam Varlıklar** | **462.218.942** | **100,00%** | **390.420.803** | **100,00%** | **18,39%** |
| **Kısa Vadeli Yükümlülükler** | **373.280.202** | **80,76%** | **282.321.316** | **72,31%** | **32,22%** |
| Kısa Vadeli Borçlanmalar | 87.617.944 | 18,96% | 57.226.295 | 14,66% | 53,11% |
| Kiralama işlemlerinden borçlar | 1.382.796 | 0,30% | 1.222.337 | 0,31% | 13,13% |
| Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları | - | 0,00% | - | 0,00% | |
| **Ticari Borçlar** | | | | | |
| - İlişkili Taraflardan Ticari Borçlar | 4.982.011 | 1,08% | 3.166.652 | 0,81% | 57,33% |
| - İlişkili Taraflara Olmayan Ticari Borçlar | 274.485.453 | 59,38% | 214.347.814 | 54,90% | 28,06% |
| Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü | 526.189 | 0,11% | 148.279 | 0,04% | 254,86% |
| **Kısa Vadeli Karşılıklar** | | | | | |
| -Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Kısa Vadeli Karşılıklar | 1.422.588 | 0,31% | 1.010.633 | 0,26% | 40,76% |
| Türev | 129.492 | 0,03% | 41.659 | 0,01% | 210,84% |
| Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler | 2.733.729 | 0,59% | 5.157.647 | 1,32% | (47,00%) |
| **Uzun Vadeli Yükümlülükler** | **40.369.108** | **8,73%** | **60.511.007** | **15,50%** | **(33,29%)** |
| Uzun Vadeli Borçlanmalar | 35.908.783 | 7,77% | 55.604.389 | 14,24% | (35,42%) |
| Kiralama işlemlerinden borçlar | 3.730.917 | 0,81% | 4.558.239 | 1,17% | (18,15%) |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar | 408.741 | 0,09% | 348.379 | 0,09% | 17,33% |
| Ertelenen vergi yükümlülüğü | 320.667 | 0,07% | - | 0,00% | - |
| **Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar** | **43.700.190** | **9,45%** | **43.428.117** | **11,12%** | **0,63%** |
| Ödenmiş Sermaye | 18.777.997 | 4,06% | 18.777.997 | 4,81% | 0,00% |
| Ortak kontrole tabi teşebbüs veya işletmeleri içeren birleşmelerin etkisi | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | |
| Aktüeryal Kayıp/Kazanç Fonundaki Değişim | (153.023) | (0,03%) | -153.023 | (0,04%) | 0,00% |
| Geçmiş Yıllar Karları | 24.803.141 | 5,37% | 29.772.225 | 7,63% | (16,69%) |
| Net Dönem Karı | 272.075 | 0,06% | -4.969.082 | (1,27%) | (105,48%) |
| Kontrol Gücü Olmayan Paylar | 4.869.442 | 1,05% | 4.160.363 | 1,07% | 17,04% |
| **Özkaynaklar** | **48.569.632** | **10,51%** | **47.588.480** | **12,19%** | **2,06%** |
| **Toplam Kaynaklar** | **462.218.942** | **100,00%** | **390.420.803** | **100,00%** | **18,39%** |

## F. USD Gelir Tablosu Dikey ve Yatay Analizi

| GELİR TABLOSU | 1 Ocak 2026 30 Eylül 2026 | % | 1 Ocak 2025 30 Eylül 2025 | % | Değişim |
|---|---|---|---|---|---|
| Hasılat | 643.088.340 | 100,00% | 460.690.677 | 100,00% | 39,59% |
| Satışların Maliyeti (-) | (609.502.221) | (94,78%) | (433.993.328) | (94,20%) | 40,44% |
| **Brüt Kar** | **33.586.119** | 5,22% | **26.697.349** | 5,80% | 25,80% |
| Pazarlama Giderleri (-) | (9.924.747) | (1,54%) | (8.142.086) | (1,77%) | 21,89% |
| Genel Yönetim Giderleri (-) | (10.162.687) | (1,58%) | (9.821.324) | (2,13%) | 3,48% |
| Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler | 7.527.220 | 1,17% | 3.889.142 | 0,84% | 93,54% |
| Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-) | (7.994.006) | (1,24%) | (4.440.348) | (0,96%) | 80,03% |
| **Esas Faaliyet Karı** | **13.031.899** | 2,03% | **8.182.733** | 1,78% | 59,26% |
| Finansman Gelirleri | 2.420.230 | 0,38% | 863.328 | 0,19% | 180,34% |
| Finansman Giderleri (-) | (11.806.830) | (1,84%) | (10.073.202) | (2,19%) | 17,21% |
| **Vergi Öncesi Kar** | **3.645.299** | 0,57% | **(1.027.141)** | (0,22%) | (454,90%) |
| Dönem Vergi Gideri | (1.870.988) | (0,29%) | (338.888) | (0,07%) | 452,10% |
| Ertelenmiş Vergi Gelir / (Gideri) | (793.157) | (0,12%) | (638.334) | (0,14%) | 24,25% |
| **Dönem Karı** | **981.154** | 0,15% | **(2.004.363)** | (0,44%) | (148,95%) |
| Kontrol Gücü Olmayan Paylar | 709.080 | 0,11% | 399.112 | 0,09% | 77,66% |
| Ana Ortaklık Payları | 272.074 | 0,04% | (2.403.475) | (0,52%) | (111,32%) |

***Finansal tablolara ve dipnotlara aşağıdaki adresten ulaşabilirsiniz:***
https://tr.ingrammicro.eu/investors/reports

# KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

## 1. Kurumsal Yönetim Uyum Beyanı

Şirketimiz, SPK tarafından 03.01.2014 tarihinde 28871 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" kapsamında uyulması zorunlu olan yükümlülüklere uyum için gerekli çalışmaları yapmıştır. Bu doğrultuda, Şirketimiz Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde yer alan prensiplerden uygulanması zorunlu olanlara uyum sağlanmıştır. Uygulanması zorunlu olmayan prensiplerin uygulanması için gerekli özen ve dikkat gösterilmekte olup, uyum sağlanamayan konularda ise gerekçeleri, var ise çıkar çatışmaları raporun ilgili bölümlerinde açıklanmaktadır. Şirket, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyum konusunda, eksikliklerin giderilmesi ve uyum seviyesinin artırılması hususunda gelişen koşullara bağlı olarak çalışmalarına devam etmektedir. Şirketimiz ilişkide olduğu pay sahipleri, çalışanları ve tüm ilgili olduğu kurum ve kuruluşlar ile olan ilişkilerini bu prensipler çerçevesinde yürütmektedir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 10.01.2019 Tarih ve 2/49 sayılı Kararı uyarınca Şirketimizin Kurumsal Yönetim İlkeleri'nden uygulanması gönüllü olan ilkelere uyum durumunu gösteren ''Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF)'' ve mevcut kurumsal yönetim uygulamalarımız hakkında bilgi veren ''Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)''10.03.2025 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda açıklanmıştır. Söz Konusu bildirimlere https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bildirimleri/4028e4a241462fd80141556f6a9308a2 internet bağlantısından erişilebilir.

# BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ

## 2. Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirketimizde, pay sahipleri ile ilişkiler, Genel Müdür Murat Ahmet Yılmaz'a bağlı olarak çalışan "Yatırımcı İlişkileri Bölümü" tarafından yürütülmektedir.
Yatırımcı ilişkileri bölümünün iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır.

Fatma Betül Türkarslan
Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi
Tel: +90 212 467 38 00
Faks: +90 212 493 47 27
E-posta:raporlama.tr@ingrammicro.com
Lisans Belge No:908264

Erhan Altıntaş
Yatırımcı İlişkileri Bölümü Üyesi
Tel: +90 212 467 38 00
Faks: +90 212 493 47 27
E-posta: raporlama.tr@ingrammicro.com

2026 yılı Ocak-Eylül dönemi içinde yatırımcılardan gelen bilgi talepleri telefon ya da elektronik posta yolu ile yanıtlanmıştır. Bunun yanı sıra, Şirketimizin web sitesinde borsa duyurularının tümü ile halka açıklanan finansal raporlar ve diğer kurumsal bilgiler yatırımcıların bilgisine sunulmuştur.

## 3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Şirketimize ulaşan sorular, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, gerek telefon gerekse elektronik posta yolu ile yanıtlanmaktadır. Yıl içerisinde pay sahiplerini ilgilendirecek her türlü bilgi Kamu Aydınlatma Platformu aracılığı ile yapılan özel durum açıklamaları ile duyurulmuş ve https://tr.ingrammicro.eu/ adresinde yayınlanmıştır. Web sitemizde ayrıca Şirket bilgileri, finansal tablolar, özel durum açıklamaları da yer almaktadır.

Ana sözleşmede özel denetçi atanması talebi bireysel bir hak olarak ayrıca düzenlenmemiştir. Faaliyet döneminde yatırımcılar tarafından Şirketimize iletilen özel denetçi tayini talebi olmamıştır.

## 4. Genel Kurul Toplantıları

Şirketimizin, 23 Haziran 2026 tarihinde gerçekleştirilen 2025 faaliyet yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısı, Şirket'in genel merkezinde, toplam 2.400.000.000 adet hissenin 2.198.014.452 (%91,58) adetinin temsili ile toplanmıştır. Toplantılara pay sahipleri ve Genel Kurula bilgi verilmesi ve genel kurulun ilgili kanun ve mevzuata uygun bir şekilde yönetilmesi için hazır bulunması uygun görülen şirket personeli dışında katılım olmamıştır.

Genel Kurul esnasında pay sahipleri soru sorma hakkını kullanmamışlardır ve gündem maddeleri haricinde bir öneri verilmemiştir. Dönem içinde yapılan bağış ve yardımlar hakkında genel kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesi ile ortaklara bilgi verilmiştir.

## 5. Oy Hakları ve Azlık Hakları

Şirketimiz sermayesi içinde herhangi bir sermayeyi temsil eden hisse senedi bulunmamaktadır. Bununla birlikte paylar (A) ve (B) grubuna ayrılmıştır. (A) grubu paylar nama, (B) grubu paylar hamiline yazılıdır. (A) grubu payların Yönetim Kurulu seçiminde imtiyaz hakkı vardır. Söz konusu imtiyaza göre; yönetim kurulunun 5 veya 6 üyeden oluşması durumunda en az 4 üye, 7 üyeden oluşması durumunda en az 5 üye A grubu hisse sahiplerinin göstereceği adaylar arasından seçilmektedir.

## 6. Kar Payı Hakkı

Pay sahiplerinin kara katılım konusunda herhangi bir imtiyazı bulunmamaktadır. Şirket pay sahipleri, genel kurulda kar dağıtım kararı verildiğinde, hisse oranına göre kardan pay almaktadır.

Şirket hedefleri ve fonlara göre Yönetim Kurulu tarafından her yıl gözden geçirilen kar dağıtım politikası Genel Kurul'un onayına sunulmakta olup faaliyet raporunda ve internet sitesinde yer almaktadır.

Kar dağıtımı; TTK ve SPK'nın düzenlemeleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Şirket ana sözleşmesinin "Karın tespiti ve dağıtımını" düzenleyen 14. maddesinde kar dağıtımının, TTK ve Sermaye Piyasası Kurumu düzenlemeleri doğrultusunda gerçekleştirileceği ifade edilmiştir.

Dağıtılmasına karar verilen karın, dağıtım şekli ve zamanı, yönetim kurulunun bu konudaki teklifi üzerine Genel Kurul tarafından kararlaştırılır ve yasal süreler içinde gerçekleştirilir.

Kar dağıtımına ilişkin detay bilgiler "kar dağıtım politikası" bölümünde yer almaktadır.

## 7. Payların Devri

Payların devrine ilişkin ana sözleşme maddesi aşağıdaki gibidir:

*"(A) grubu nama yazılı payların devredilebilmesi için, öncelikle devredilmek istenen payların mevcut diğer (A) grubu pay sahiplerine satın alınması için teklif edilmesi zorunludur. Teklif konusu payların devir bedelinin belirlenmesinde; Şirket'in Borsa İstanbul'da işlem gören paylarının, teklif tarihinden bir gün önceki borsa kapanış fiyatı dikkate alınır. Teklifin noter kanalıyla (A) grubu nama yazılı pay sahiplerinin tamamına resmi olarak iletilmesi esastır. Teklifi alan (A) grubu pay sahiplerinden herhangi biri teklif tarihinden itibaren otuz gün içerisinde söz konusu payları işbu maddede belirlenen bedel üzerinden satın almayı kabul etmezse, (A) grubu nama yazılı paylar üçüncü kişilere satılabilir. Teklif edilen paylar aynı anda birden fazla (A) grubu pay sahibi tarafından satın alınmak istenirse, söz konusu paylar bu pay sahiplerine eşit adetlerde paylaştırılmak suretiyle satılır.*

*(B) grubu hamiline yazılı paylar Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak serbestçe devredilebilir."*

# BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

## 8. Bilgilendirme Politikası

Şirketimiz, SPK düzenlemelerinin öngördüğü şekil ve sürelerde kamuyu aydınlatmak için yapılan özel durum açıklamaları ile, Şirket faaliyet sonuçlarını gösteren dönemsel mali tablolar ve bunlara ilişkin bağımsız denetim raporlarının yayınlanması için gerekli önem ve hassasiyeti göstermektedir.

Şirketimiz bu politika doğrultusunda, gerektiği durumlarda kamuoyuna bir önceki senenin değerlendirmesi ile gelecek yıllara yönelik hedef ve projeksiyonlar hakkında bilgiler vermektedir. Bilgilendirme politikasının bir gereği olarak yapılan basın açıklamaları, Şirketimiz Genel Müdürlüğünce yürütülmektedir. Şirketimiz bu doğrultuda, internet sitemizde de yayınlanan bir "Bilgilendirme Politikası" oluşturmuştur.

Şirketimiz, kamuya yapılacak açıklamaların şeffaf, doğru, kolayca anlaşılabilir, tarafsız, zamanında ve tutarlı olmasını ilke edinmiş ve bunları yürürlükteki yönetmeliklerde açıklandığı koşullarda yapmaktadır.

**Bilgilendirme politikasının yürütülmesinden sorumlu kişiler aşağıdadır:**

| Adı Soyadı | Ünvanı |
|---|---|
| Murat Ahmet Yılmaz | Genel Müdür |
| Tony MCMURRAY | Mali İşler Direktörü |
| Fatma Betül Türkarslan | Finansal Raporlama ve İç Denetim Müdürü / Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi |

Şirketimiz Ocak-Eylül 2026 dönemi içinde 15 özel durum açıklaması yapmıştır. Şirketimiz yurtdışı borsalara kote olmadığından SPK ve BİST dışında özel durum açıklama yapma zorunluluğu yoktur. Özel durum açıklamaları, SPK düzenlemelerine uygun süreler içinde yapıldığından SPK tarafından herhangi bir yaptırım uygulanmamıştır.

Şirketimiz SPK mevzuatı çerçevesinde 2026 yılı içerisinde içeriden öğrenebilecek durumda olan kişilerin listesini ayrıca kamuya duyurmamıştır. Ancak Şirketimiz internet sitesinde "tr.ingrammicro.eu" üst düzey yöneticileri ile kamuyla iletişim kuracak personel bilgilerini yayınlamıştır.

**İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişiler Aşağıdadır:**

| Adı Soyadı | Ünvanı |
|---|---|
| Ferenc Zoltan Lazar | Yönetim Kurulu Başkanı |
| Murat Ahmet Yılmaz | Genel Müdür /Yönetim Kurulu Başkan Vekili |
| Mustafa Sulhi Güven | Yönetim Kurulu Üyesi |
| Desislava Stankova | Yönetim Kurulu Üyesi |
| Turhan Mergen | Yönetim Kurulu Üyesi |
| Yasemin Yücel Karasu | Yönetim Kurulu Üyesi |
| Tony Mcmurray | Mali İşler Direktörü |
| Fatma Betül Türkarslan | Finansal Raporlama ve İç Denetim Müdürü |
| Volkan Ateş | Muhasebe Müdürü |
| Erhan Altıntaş | Finansal Raporlama Müdür Yardımcısı |
| Mehmet Demirhas | Yazılım Uzmanı |

## 9. Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketimizin internet adresi "tr.ingrammicro.eu" 'dur. İnternet sitemizde Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda; SPK standartlarına göre hazırlanmış periyodik mali tablolar, faaliyet raporları, güncel ortaklık ve yönetim kurulu yapısı, hisse hareketlerine ilişkin genel bilgiler, özel durum açıklamaları, genel kurul tarih ve tutanakları, halka açılmaya ilişkin izahname ve sirküler seti ile Şirketin ana sözleşmesi yer almaktadır. Ayrıca İngilizce finansal raporlar da internet sitemizde yer almaktadır.

## 10. Faaliyet Raporu

Şirketimizin faaliyet raporları kamuoyunun Şirketin faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda, ilgili mevzuatta ve Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen hususları içerecek şekilde hazırlanmaktadır.

## BÖLÜM III - MENFAAT SAHİPLERİ

### 11. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Menfaat sahipleri, Şirketin hedeflerine ulaşmasında veya faaliyetlerinde ilgisi olan çalışanlar, alacaklılar, müşteriler, tedarikçiler gibi kişi, kurum veya çıkar gruplarıdır. Şirketimiz işlem ve faaliyetlerinde menfaat sahiplerinin mevzuat ve karşılıklı sözleşmelerle düzenlenen haklarını koruma altına alır. Bu hakların mevzuat ve karşılıklı sözleşmeler ile korunmadığı durumlarda ise menfaat sahiplerinin çıkarlarının iyi niyet kuralları çerçevesinde ve Şirket imkanları ölçüsünde korunmasına azami özen gösterir. Şirketimiz menfaat sahipleriyle ilişkilerinde Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak hareket etmekte ve bunun için gerekli tüm mekanizmaları oluşturmuş bulunmaktadır.

Menfaat sahipleri düzenli olarak kendilerini ilgilendiren konularda yürürlükteki mevzuata uygun olarak yapılan açıklamalarla, Şirket tarafından bilgilendirilmektedir. Bilgilendirmelerin çoğu Kamuyu Aydınlatma Platformu aracılığıyla, internet sitemiz üzerinden veya elektronik posta ile yapılmaktadır.

Menfaat sahiplerinin Şirket'in mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerini Kurumsal Yönetim Komitesi'ne veya Denetimden Sorumlu Komite'ye iletebilmesi için gerekli mekanizmalar Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından oluşturulmaktadır.

### 12. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Menfaat sahiplerinin yönetime katılımı, genel kurul toplantılarında ve çeşitli iletişim kanalları vasıtasıyla şirket faaliyetlerini ilgilendiren her konuda gelişimi sağlayacak teklif ve önerilerin ilgili birimlerce değerlendirilmesi ile gerçekleştirilmektedir.

Müşteriler ve tedarikçiler tarafından çeşitli iletişim araçları vasıtasıyla sağlanan geri bildirimler yönetim tarafından değerlendirilmekte ve uygun görüldüğü takdirde gerekli aksiyonlar alınmaktadır.

Yapmış olduğumuz düzenli bayi ziyaretleriyle, Şirketimize ulaşan şikayetler titizlikle dikkate alınmakta ve müşteri memnuniyetinin en üst düzeyde tutulması hedeflenmektedir.

Şirketimiz tedarikçilerle yapılan sözleşmelerde belirtilen koşul ve hedefleri zamanında gerçekleştirmek için gereken her türlü çabayı azami şekilde göstererek tüm iş akış ve organizasyonunu, bu hedefler doğrultusunda şekillendirir.

Menfaat sahipleri olarak Şirket çalışanlarının karar süreçlerine katılımlarının en üst düzeyde tutulması için gayret edilmektedir.

### 13. İnsan Kaynakları Politikası

Ingram'da İnsan Kaynakları Politikasını, "Çalışanlarımız Şirketimizi farklılaştıran ana unsur olarak kabul edilir" ilkesi oluşturur. Şirketimiz bu anlayışla, sorumluluklarını yerine getiren, T.C. kanun, yönetmelik ve iş etiği kurallarına tam uyumlu ve sosyal sorumluluk sahibi çalışan profilinin oluşturulması ve "tercih edilen şirket" olmayı amaçlar. Hedeflerine bağlı, katma değeri yüksek, iç ve dış müşterilerin beklentilerine ve ihtiyaçlarının çözümüne odaklı çalışanlar Şirketin kilit varlığı olarak görülür.

Şirket, çalışanlarının gelişebilecekleri ve verimli çalışabilecekleri huzurlu bir iş ortamı sunmayı hedeflemektedir.

Çalışanlar ile ilişkiler İnsan Kaynakları Birimi tarafından yürütülmekte olup ayrıca bir çalışan temsilcisi atanmasına; Şirket'in tek bir lokasyonda faaliyet göstermesi ve çalışanların yönetime ulaşımının Şirket kültürü açısından kolay olması nedeniyle gerek duyulmamıştır.

Çalışanların hedeflerinin ve başarı kriterlerinin belirlenmesinde ve ölçülmesinde açıklık ve dürüstlük ilkesine uyulur. Şirket, çalışanların performans ölçümlerinin şeffaf ve sorgulanabilir olmasına özen gösterir ve geri bildirimlerle çalışanların kişisel gelişimlerine katkıda bulunmaktadır. Çalışanların görev tanımları, performans ve ödüllendirme kriterleri çalışanlara duyurulmaktadır.

Şirket faaliyet veya sorunlarıyla ilgili olarak çalışanların yönetime kolay ulaşabilme ve düşüncelerini söyleyebilme olanağı sağlanmıştır.

Şirketimiz işe alma, terfi ve diğer konularda ayrımcılık yapmamaktadır. Dönem içerisinde, çalışanlardan ayrımcılık konusunda şikayet alınmamıştır.

Şirketimiz İnsan Kaynakları sorumlusu, adaylar arasından işe uygun kişilerin seçimi, çalışanların kişisel gelişiminin planlanması ve sorunlarının çözümü ile görevlidir.

### 14. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Ingram, Bilgi Teknolojileri sektöründe genç insanların eğitilmesini ve sektöre kazandırılmasını ilke edinmiştir. Ingram çalışanları, edindikleri teknik bilgi ve beceriyi, sektöre ve son kullanıcılara aktarmak için eğitim, seminer ve tanıtım faaliyetleri düzenler. Şirketimiz, sektördeki görevlerini ve faaliyetlerini yerine getirirken iş ahlakı, etik değerlere saygılı, güvenilir ve dürüst işletme davranışı sergilemeyi taahhüt eder. Ingram çalışmalarında çevreye duyarlı olmayı ve zarar vermemeyi ilke edinmiştir. 2026 yılı Ocak-Eylül dönemi içerisinde, faaliyetlerimize ilişkin olarak herhangi bir kamu otoritesinden çevreye verdiğimiz zarar dolayısıyla açılmış bir dava söz konusu değildir. Şirketimiz toplumun gelişmesine katkıda bulunacak sağlık ve eğitim projelerine destek olmayı ilke edinmiştir.

Yönetim tarafından Şirket ve çalışanları için etik kurallar oluşturulmuştur. Bu kurallar internet sitemizde (tr.ingrammicro.eu) ve Halka Arz'da yayımlanan izahnamede yer almıştır. Tüm bu etik kurallar ile Şirketin insan kaynakları politikaları, personel yönetmeliğinde de açıklanmaktadır.

## BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

### 15. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu

Yönetim Kurulu üyeleri aşağıda yer almakta olup görev süreleri 1 yıldır. Üyeler arasında akrabalık bağı mevcut değildir ve beraber hareket eden üye bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu üyelerimizden Murat Ahmet Yılmaz, Genel Müdür sıfatıyla icracı üye olarak görev yapmaktadır.

| Adı Soyadı | Ünvanı | Bağımsız YK Üyesi Olup Olmadığı |
|---|---|---|
| Ferenc Zoltán Lázár | Yönetim Kurulu Başkanı | Üye |
| Murat Ahmet Yılmaz | Genel Müdür / Yönetim Kurulu Başkan Vekili | Üye |
| Mustafa Sulhi Güven | Yönetim Kurulu Üyesi | Üye |
| Desislava Stankova | Yönetim Kurulu Üyesi | Üye |
| Turhan Mergen | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi | Bağımsız Üye |
| Yasemin Yücel Karasu | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi | Bağımsız Üye |

Yönetim Kurulu üyelerimizin Şirket dışında başka görevler almasını bağlayan kurallar bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket dışında aldığı görevler Yönetim Kurulu ve Denetim Komitesi bölümünde yer almaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinin özgeçmişleri ve bağımsız üyelerin bağımsızlık beyanları Şirket internet sitemizde yer almaktadır.

## 16. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Şirket Yönetim Kurulu, görevlerini etkin olarak yerine getirebileceği sıklıkta toplanır. Yönetim Kurulu toplantı tarihi, önceki Yönetim Kurulu toplantısında üyelerin mutabakatı ile belirlenir. Yönetim Kurulu Başkanı ve diğer Yönetim Kurulu Üyeleri Yönetim Kurulu toplantılarının gündemini belirler. Yönetim Kurulu gündemi, ortaya çıkan gerekler doğrultusunda oluşturulmaktadır. Üyeler her toplantıya katılmaya ve görüş bildirmeye özen gösterir. Yönetim Kurulu Toplantısı gündeminde yer alan konular ile ilgili bilgi ve belgeler, eşit bilgi akışı sağlanmak suretiyle, toplantıdan yeterli zaman önce Yönetim Kurulu Üyeleri'nin incelemesine sunulur. Yönetim Kurulu 2026 yılı içerisinde 13 defa toplanmıştır ve toplantılara çoğunluğun katılımı sağlanmaktadır.

Yönetim Kurulu Toplantı ve karar nisabı Türk Ticaret Kanunu hükümlerine tabidir. Yönetim Kurulu üyeleri eşit oy hakkına sahip olmakla birlikte, olumsuz veto hakları bulunmamaktadır.

Şirketin önemli nitelikte ilişkili taraf işlemlerinde ve üçüncü kişiler lehine teminat, rehin ve ipotek verilmesine ilişkin yönetim kurulu kararlarında bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı aranır. Bağımsız üyelerin çoğunluğunun söz konusu işlemi onaylamaması halinde, bu durum işleme ilişkin yeterli bilgiyi içerecek şekilde kamuyu aydınlatma düzenlemeleri çerçevesinde kamuya duyurulur ve işlem genel kurul onayına sunulur. 2026 yılında bu kapsamda bir işlem bulunmamaktadır.

## 17. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Şirketimiz Kurumsal Yönetim İlkeleri ve ilgili mevzuat uyarınca denetim komitesi, kurumsal yönetim komitesi ve riskin erken saptanması komitesi kurmuştur.

Denetim komitesi icrada görevli olmayan bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinden oluşmaktadır. Komite başkanlığını Turhan Mergen yürütmekte olup, Yasemin Yücel Karasu ise başkan yardımcısıdır. 2026 yılında denetim komitesi 1 toplantı gerçekleştirmiştir ve Şirket'in mali tabloları, dipnotları ve açıklamalarının doğruluğu, muhasebe sisteminin uygulanması ve etkinliği, iç denetiminin uygulanması ve etkinliği alanlarında faaliyet göstermiştir.

Kurumsal yönetim komitesi Şirket'in Kurumsal Yönetim İlkelerine uyumunu izlemek ve henüz uygulamaya konulmamış ilkelerin uygulanamama gerekçelerini incelemek ve Yönetim Kurulu'na uygulamaları iyileştirici önerilerde bulunmak üzere oluşturulmuştur. Mevcut durumda bağımsız üyelerden Turhan Mergen başkan, Yasemin Yücel Karasu başkan yardımcısı, Desislava Stankova ve Fatma Betül Türkarslan ise üye olarak bulunmaktadır. Komite, kendisine verilen görevin gerektirdiği sıklıkta toplanmaktadır.

SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinde Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'ne verilen görevler halihazırda Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir.

Riskin erken saptanması komitesi üç üyeden oluşmaktadır. Komite başkanlığını bağımsız üye Turhan Mergen yürütmekte olup, Yasemin Yücel Karasu başkan yardımcısı, Desislava Stankova ise komite üyesidir. Komitenin amacı; şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal, hukuki ve sair her türlü riskin erken tespiti, değerlendirilmesi, etki ve olasılıklarının hesaplanması, bu risklerin Şirketin kurumsal risk alma profiline uygun olarak yönetilmesi, raporlanması, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması, karar mekanizmalarında dikkate alınması ve bu doğrultuda etkin iç kontrol sistemlerinin oluşturulması ve entegrasyonu konularında Yönetim Kuruluna tavsiye ve önerilerde bulunmaktır.

Yönetim Kurulu'nun üye sayısının 6 ve bağımsız üye sayısının 2 olması nedeniyle bir yönetim kurulu üyesi birden fazla komitede yer almaktadır.

## 18. Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması

Şirketimiz, stoklama, borç yönetimi, teknolojik değişim, rekabet, tahsilat ve kur değişimleri risklerini taşıdığını öngörmekle birlikte, sözkonusu risklerin yaratabileceği etkileri en aza indirebilmek için gerekli kontrol mekanizmaları oluşturmuştur.

a) Sermaye Riski: Şirket, sermayesini bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak operasyonlarından sağladığı nakit ve ticari alacak ve mali ve ticari borçlarının vadelerinin incelenmesi yoluyla yönetmektedir. Şirket'in sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler Şirket'in üst yönetimi tarafından değerlendirilir ve Yönetim Kurulu'nun kararına bağlı olanları Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesine sunar. Şirket, üst yönetim ve Yönetim Kurulu'nun değerlendirmelerine dayanarak, sermaye yapısını yeni borç edinilmesi veya mevcut olan borcun geri ödenmesiyle olduğu kadar, temettü ödemeleri yoluyla dengede tutmayı amaçlamaktadır.

b) Stok Riski: Pazar taleplerini zamanında ve doğru şekilde takip edecek, rekabet analizlerini de stok politikası içinde değerlendirebilecek sipariş ve satış yönetimi oluşturulmuştur. Şirketimiz, stoklarını sürekli gözden geçirerek etkin stok yönetimini gerçekleştirmekte ve SPK mevzuatı gereği ayrılması gereken stok değer düşüklüğü karşılığını mali tablolarına yansıtmaktadır.

   Şirket stokları yurtdışından satın alındığı andan müşteriye teslim edilme anına kadar sigortalanmıştır.

c) Borç, Tahsilat Yönetimi ve Kur Riski: Şirketimiz satın alımlarını büyük ölçüde yurtdışından yapmakta ve döviz cinsinden (büyük çoğunluğu ABD Doları) borçlanmaktadır.

   Buna karşılık, müşterilerimize yapmış olduğumuz satışlar, üreticiden almış olduğumuz para birimi ve vadeye uygun olarak belirlenerek, kur riski en aza indirilmeye çalışılmaktadır. Alacakların tahsil edilmeme riskine karşılık, kuvvetler ayrılığı prensibine uygun olarak, tahsilat ve kredi kontrol birimi ile satış ve pazarlama biriminin yönetim ve sorumlulukları birbirinden ayrılmıştır. Bununla birlikte şirketin satış yöneticilerinin müşterilerin kredi tespitinde söz hakları vardır.

d) Diğer Riskler: Şirketin tüm sabit kıymet ve taşınabilir değerleri her türlü maddi hasara karşı sigortalanmıştır.

   Şirketimizin web sitelerine karşı yapılacak saldırılara yönelik olarak güvenlik önlemleri alınmıştır.

e) Diğer Operasyonel Denetimler: Şirketin hazır değerleri (kasa ve çek portföyü), her ay fiziki sayımlar ve banka mutabakatları ile denetlenir. Ayrıca ticari mal deposunun, üçer aylık dönemlerde fiziki sayımı yapılarak muhasebe kayıtlarıyla kontrolu sağlanır. Bunun yanı sıra, satış fiyatları ve karlılıklarında, personel tarafından yapılabilecek her türlü suistimal ve hataları önlemek için mali işler ve ilgili departman yönetimleri, Şirketin "SAP" Kurumsal Kaynak Yönetimi programı yardımıyla, raporlama, denetim ve kontrol yaparlar.

## 19. Şirketin Stratejik Hedefleri

Bilişim Teknoloji ürün ve çözümleri, etkinlik ve verimliliklerini artırmak isteyen birey ve kurumların önceliklikleri arasında ilk sıralarda yer almaktadır. Ses, data ve görüntünün aynı bilgisayar ve ağ sistemleri üzerinde yakınsaması bilişim teknolojilerinin günlük yaşamımız ile bütünleşmesine neden olmuştur.

Ingram, Bilişim Teknolojileri alanında gelişen teknolojiyi yakından takip eden ve bilişim sektörüne katma değer ekleyerek satış ve pazarlamasını yapan bir dağıtım şirketidir.

Ingram, Bilişim Teknolojileri sektörünün ön yatırım, finansman ve uzmanlık gerektiren ürün ve teknolojilerini dünya pazarlarıyla eş zamanlı Türkiye pazarında başarıyla sunarak, iş hacmini büyütmeyi ve yaygınlaşmayı amaçlamıştır. Bu nedenle uzmanlık alanlarını artırarak, teknoloji üreten uluslararası firmalar ve BT sektöründeki şirketler arasında güçlü ekip ve alt yapısı sayesinde yarattığı katma değerler ile tercih edilen bir rolü vardır.

Yaratıcı ve yenilikçi dünya çapında önde gelen lider firmaların geliştirdikleri ağ donanım, yazılım, depolama, sunucu ve kişisel bilgisayar (masaüstü, taşınabilir ve sunucu) bileşenleri ürünlerini Ingram, uzman ve deneyimli iş ortaklarıyla birlikte kurumsal ve bireysel pazarda eşzamanlı sunmayı ve en çok tercih edilen katma değerli bilişim teknoloji ürünleri dağıtıcısı görevini başarıyla sürdürmeyi hedeflemektedir.

Şirketin misyon ve vizyonu yönetim kurulu tarafından belirlenmiş olup Şirketin internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.

Şirketin hazırladığı stratejik iş planı gelir, gider ve yapılacak yatırımları içerir. Hazırlanan plan her ay yönetim kuruluna raporlanmakta ve yönetim kurulu toplantılarında değerlendirilmektedir. Aynı toplantılarda Şirketin faaliyetleri ve geçmiş performansı gözden geçirilmektedir.

## 20. Mali Haklar

Şirketimiz Yönetim Kurulu üyelerine sağlanan huzur hakkı bedeli, Şirket ana sözleşmesine göre Şirket Genel Kurulu tarafından belirlenmektedir. Şirketimiz, herhangi bir yönetim kurulu üyesine veya yöneticilerine borç vermemiş olup, herhangi bir kredi kullanımı ya da kefalet verilmesi de söz konusu olmamıştır.

1 Ocak - 30 Eylül 2026 döneminde üst düzey yöneticilere yapılan toplam brüt ödemeler 36.106.231 TL'dir. Üst düzey yöneticilere sağlanan kısa vadeli faydalar maaş, prim, huzur haklarını içermekte olup bu tutar yönetim kurulu, genel müdür ve mali işler direktörüne yapılan ödemeleri içermektedir.